

Szatmáry Árpád Autósiskola Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata és Tájékoztatója

a Satmáry Árpád egyéni vállalkozó által üzemeltetett Szatmáry Árpád Autósiskola és a <https://szatmaryarpadautosiskola.com> weboldal

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA ÉS TÁJÉKOZTATÓJA

Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzat és tájékoztató alkalmazása

A szervezet megnevezése: Satmáry Árpád egyéni vállalkozó

A szervezet székhelye: 3922 Taktaharkány, Deák utca 33.

A szabályzat tartalmáért felelős személy: Satmáry Árpád

A szabályzat eredeti hatálybalépésének dátuma: 2021.02.11. Az aktualizált változat hatálybalépésének dátuma: 2026.09.20.

Ez a szabályzat és tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat és kötelezettségeket tartalmazza, valamint tájékoztató a természetes személyek részére a személyes adataik kezeléséről, így annak pontos mibenlétéről, az adatkezelés céljáról, az adataikhoz hozzáférő személyek, szervezetek megnevezéséről és az adatkezelés során a védelmük érdekében alkalmazott biztonsági intézkedésekről.

A Vállalkozás adatvédelmi tisztviselőt nem jelöl figyelemmel arra, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (továbbiakban GDPR rendelet) szabályai alapján erre nem köteles, mivel nem közhatalmi szerv, nem közfeladatot ellátó szerv és főtevékenysége nem terjed ki az egyének folyamatos, nagymértékű megfigyelésére, valamint különleges adatokat sem kezel főtevékenysége körében nagy számban.

Az adatkezelő a weboldal működtetése és a magánszemély ügyfelekkel történő szerződéses kapcsolat, illetve egyéb kapcsolattartás során, a magánszemély ügyfelek adatait abból a célból kezeli, hogy kérésükre velük a kapcsolatot felvegye, részükre megfelelő szolgáltatást nyújthasson a gépjárművezető képzésre vonatkozó tanulói szerződés alapján, és a gépjárművezető oktatás szolgáltatás nyújtása közben a rá vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek megfeleljen.

Az adatkezelő teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

Ez az adatkezelési szabályzat és tájékoztató a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján készült, figyelemmel van továbbá a 2011. évi CXII. törvény tartalmára, amely az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szól.

A szabályzat és tájékoztató hatálya

E szabályzat és tájékoztató határozatlan időre érvényes, az Adatkezelő által módosítható, és időbeli hatálya visszavonásig tart. Személyi hatálya kiterjed a Vállalkozás tisztségviselőire, alkalmazottjaira, megbízottjaira és alvállalkozóira és azon természetes személyekre, akikre az adatkezelési tevékenysége kiterjed. A jelen szabályzatban rögzített adatkezelési tevékenység természetes személyek személyes adataira irányul, így jelen szabályzat nem vonatkozik olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre, illetve amely különösen olyan vállalkozásokra vonatkozik, amelyeket jogi személyként hoztak létre. Jogi személy az egyesület, a gazdasági társaság, a szövetkezet, az egyesülés és az alapítvány.

A szabályzat és tájékoztató célja

E szabályzat célja, hogy rögzítse az adatkezelési tevékenységek tekintetében a Vállalkozás előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését, a tájékoztató célja továbbá, hogy a rögzített előírásokat a Vállalkozással kapcsolatba lépő természetes személyek megismerhessék.

A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával a Vállalkozás alkalmazottjai, megbízottjai és alvállalkozói a természetes személyek adatainak kezelését jogszerűen, a GDPR Rendeletnek megfelelően végezzék.

Adatkezelő

Név / cégnév: Satmáry Árpád egyéni vállalkozó

Székhely: 3922 Taktaharkány, Deák utca 33.

Telephely: -

Képviselője: Satmáry Árpád

Weboldal megnevezése, címe: <https://satmaryarpadautosiskola.com>

Az adatkezelési tájékoztató elérhetősége: weboldal, székhely

Tevékenysége: Járművezető-oktatás

E-mail elérhetőség: satmaryautosiskola@gmail.com

Telefonos elérhetőség: +36 20 425 5308

Lényeges fogalmak, értelmező rendelkezések

- a GDPR (General Data Protection Regulation) az Európai Unió új Adatvédelmi Rendelete, mely a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapítja meg.

- **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

- **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

- **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

- **profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

- **álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

- **nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

- **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **adattfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében és megbízásából személyes adatokat kezel;
- **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adattfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adattfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- **egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- **képviselő:** az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adattfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy az adattfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adattfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában
- **vállalkozás:** gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;

Az adatkezelés irányelvei, általános szabályai

A természetes személyek számára az adatkezelésnek átláthatónak kell lennie, tehát látniuk kell, hogy a rájuk vonatkozó személyes adatokat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba, hogy tekintenek bele vagy milyen egyéb módon, illetve milyen mértékben kezelik.

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni, tehát az a cél, hogy a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen. A személyes adatok kezelésének céljai megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükséges mértékűre kell korlátozódniuk. A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. Mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék, vagy helyesbítsék. A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a szükséges, illetve a jogszabály által előírt ideig teszi lehetővé.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az

adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is.

Az adatvédelem elveit minden személyes adatkezelés tekintetében be kell tartani és az adatkezelő felelős ezen elveknek való megfelelésért.

Mivel a természetes személyek összefüggésbe hozhatók az általuk használt készülékek, alkalmazások, eszközök és protokollok által rendelkezésre bocsátott online azonosítókkal, például IP-címekkel és cookie-azonosítókkal, ezért ezek az adatok egyéb információkkal összekapcsolva alkalmasak és felhasználhatók a természetes személyek profiljának létrehozására és az adott személy azonosítására.

Az adatkezelésre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett egyértelmű megerősítő cselekedettel, például írásbeli - ideértve az elektronikus úton tett - vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes, konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja a természetes személyt érintő személyes adatok kezeléséhez. Ilyen hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett valamely internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, vagy erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, vagy más olyan nyilatkozat vagy cselekedet, ami a hozzájárulást egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak. Ha az érintett hozzájárulását elektronikus felkérést követően adja meg, a felkérésnek egyértelműnek és tömörnek kell lennie, és az nem gátolhatja szükségtelenül az adott szolgáltatás igénybevételét.

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja, továbbá a gyermekek személyes adatainak a közvetlenül a részükre nyújtott szolgáltatások igénybevétele során történő gyűjtésére.

A személyes adatokat úgy kell kezelni, hogy biztosított legyen azok megfelelő szintű biztonsága és bizalmas kezelése, és megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden ésszerű lépést meg kell tenni.

A személyes adatok kezelése akkor jogszerű, amennyiben az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A személyes adatoknak a gyűjtésük eredeti céljától eltérő egyéb célból történő kezelése csak akkor megengedett, ha az adatkezelés összeegyeztethető az adatkezelés eredeti céljaival, amelyekre a személyes adatokat eredetileg gyűjtötték. Ebben az esetben nincs szükség attól a jogalaptól eltérő, külön jogalapra, mint amely lehetővé tette a személyes adatok gyűjtését.

Amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek kell tudni igazolni azt, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. Ha az érintett a hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell közölni. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását. Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

Ha az adatkezelő bizonyítani tudja, hogy nincs abban a helyzetben, hogy azonosítsa az érintettet, erről lehetőség szerint őt megfelelő módon tájékoztatja.

A tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól.

Ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az érintettet arról is tájékoztatni kell, hogy köteles-e a személyes adatokat közölni, valamint, hogy az adatszolgáltatás elmaradása milyen következményekkel jár.

Az érintettre vonatkozó személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatást az adatgyűjtés időpontjában kell az érintett részére megadni, illetve, ha az adatokat nem az érintettől, hanem más forrásból gyűjtötték, az ügy körülményeit figyelembe véve, ésszerű határidőn belül kell rendelkezésre bocsátani.

Az érintett jogosult, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és ésszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát. Minden érintett számára biztosítani kell a jogot arra, hogy megismerje különösen a személyes adatok kezelésének céljait, továbbá azt, hogy a személyes adatok kezelése milyen időtartamra vonatkozik.

Az érintett jogosult kérni, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha a személyes adatok gyűjtésére vagy más módon való kezelésére az adatkezelés eredeti céljaival összefüggésben már nincs szükség, vagy ha az érintettek visszavonták az adatok kezeléséhez adott hozzájárulásukat.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintettnek jogot kell adni arra, hogy bármikor díjmentesen tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

Az adatkezelő köteles törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket megállapítani az adatkezeléssel kapcsolatban.

Az adatkezelő kötelessége, hogy megfelelő és hatékony intézkedéseket hajtson végre az adatkezelés jogszerűsége és biztonságossága érdekében, és tudnia kell igazolni azt, hogy az adatkezelési tevékenységek a hatályos jogszabályoknak megfelelnek.

A GDPR Rendelet szerint adatkezelő vagy az adatfeldolgozó megfelelő nyilvántartást vezet a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről, azonban nem köteles nyilvántartást vezetni a 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató vállalkozás, ha az adatkezelés az érintettek jogaira és szabadságaira nézve valószínűsíthetően nem jár kockázattal, az adatkezelés alkalmi jellegű, vagy nem terjed ki különleges kategóriába sorolt, vagy bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok kezelésére.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

A tájékoztatás kéréshez való jog: Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérhet arról, hogy a vállalkozás milyen adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli. A kérelemre haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül, a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

A helyesbítéshez való jog: Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti bármely adatának módosítását. Erről kérelemre haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül intézkedni kell és a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni. Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse, illetve kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

A törléshez való jog: Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti adatának törlését.

Kérelemre ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül meg kell tenni és a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni. Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben az adatkezelésnek nincs más jogalapja. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha az adott szolgáltatás nyújtásának jogszabályi feltétele az adatainak megadása, hiszen ebben az esetben az adatai törlését kérve a szolgáltatás igénybevételétől is eleshet.

A zároláshoz, korlátozáshoz való jog: Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti adatának zárolását. A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. A kérelemre ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül meg kell tenni és a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

A tiltakozáshoz való jog: Az érintett a megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül meg kell vizsgálni, annak megalapozottsága kérdésében döntést kell hozni és a döntésről a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

Tájékoztatás a Vállalkozás adatkezelési gyakorlatáról

A Vállalkozás rögzíti, hogy az általa végzett adatkezelés céljai és az adatkezelések alapjai:

- a weboldal működtetése során az oldalra látogató személyek részére megfelelő többlépcsős szolgáltatást nyújthasson, velük a kapcsolatot felvegye, jelentkezés esetén adataikat rögzítse, mely adatkezelések alapja a weboldalra látogató személy konkrét egyértelmű hozzájárulása,
- Járművezető tanfolyamra jelentkezés esetén az adatkezelés célja a szolgáltatás nyújtása, melynek alapja egyrészt a szerződés teljesítése, másrészt az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek betartása,
- Az érintett kérésére e-learning elméleti tanfolyamra történő lejelentés esetén az e-Titán Rendszer alkalmazásához, arra történő regisztráláshoz szükséges adatok megadása,

Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre:

- **weboldalon történő jelentkezés esetén:** név, e-mail cím, telefonszám
- **weboldalon történő kontakt felvétele esetén:** név, e-mail cím
- tanfolyamra jelentkezés (tanulói szerződés megkötése) esetén: név, születési idő és hely, édesanyja leánykori neve, személyigazolvány száma, lakcím, telefonszám, járművezetői igazolvány adatai, vezetői engedély adatai,
- **vizsgára lejelentéshez szükséges további adatok:** orvosi alkalmassági adatai, legalább alapfokú iskolai végzettség meglétéről nyilatkozat, felmentést igazoló okmány adatai, járművezetéstől eltiltás adatai, okmányai visszavonásának adatai, után képzési kötelezettségre vonatkozó adat, vezetési jártasság igazolására vonatkozó adat, tanfolyammentes vizsgára kötelezés adata, rendkívüli pályaalkalmassági vizsgálat adatai
- gyakorlati oktatás során a vezetési kartonon feltüntetett adatok: név, születési hely/idő, lakcím, telefonszám, e-mail cím,

A Vállalkozás évente felülvizsgálja az adatkezelés helyességét, fennállásának szükségességét.

A Vállalkozás ügyviteli célból történő adatkezelést is végez. Az adatkezelés alapjául az érintett személy megfelelő tájékoztatásán alapuló önkéntes és határozott hozzájárulás szolgál.

Az ügyviteli célból történő adatkezelés az alábbi célokat szolgálja:

- a szervezet tagjainak és munkavállalóinak adatkezelése, amely jogszabályi kötelezettségen alapul;
- a szervezettel megbízási, vállalkozási jogviszonyban álló személyek, illetve az ilyen jogi személyek kapcsolattartóinak adatkezelése kapcsolattartási, elszámolási és nyilvántartási célból;

A fentiek szerinti adatkezelés egyrészt jogszabályi kötelezettségen alapul, másrészt pedig az érintett személy kifejezetten hozzájárult adatai kezeléséhez (például munkaszerződés céljából stb.) A Vállalkozáshoz írásos formában eljuttatott – személyes adatokat is tartalmazó – dokumentumok (például önéletrajz, álláskeresői jelentkezés, egyéb beadvány, stb.) esetében az érintett személy hozzájárulását vélelmezni kell. Az ügy lezárulta után – további felhasználásra vonatkozó hozzájárulás hiányában – az iratokat meg kell semmisíteni. A megsemmisítés tényét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Az ügyviteli célból történő adatkezelés esetében is biztosítani kell a jogszabályoknak való megfelelést.

A Vállalkozás az ügyviteli célból történő adatkezelés esetén is évente felülvizsgálja az adatok helyességét, az adatkezelés fennállásának szükségességét.

A fenti adatkezelések kapcsán a Vállalkozás tájékoztatja a természetes személy ügyfeleit, hogy a tanulói szerződésben kért személyes adatok szükségességét a rá, mint Autósiskolára irányadó 24/2005 (IV.21.) GKM Rendelet szabályozása írja elő, így a Vállalkozás az oktatói szolgáltatást az érintett részére csak ezen adatok megadását követően teljesítheti.

Az adatkezelésben érintettek köre a weboldal látogatói, valamint a Vállalkozás, mint Autósiskola tanulói.

A Vállalkozás rögzíti, hogy a számára szolgáltatott adatokat és az adatkezeléshez történő hozzájárulást 16. életévét betöltött személy, vagy 16. életévét be nem töltött gyermek felett szülői felügyeletet gyakorló személy adhat.

Az adatkezelés időtartama és az adatok törlése. Az adatkezelés időtartama mindig a konkrét felhasználói cél függvénye, de az adatokat haladéktalanul törölni kell, ha az eredetileg kitűzött cél már megvalósult. Az adatkezeléshez történő hozzájárulását az érintett személy bármikor visszavonhatja a kapcsolattartási e-mail címre küldött levélben. Amennyiben a törlésnek jogszabályi akadálya nincs, ez esetben adatai törlésre kerülnek.

A Vállalkozás tájékoztatja az érintetteket, hogy amennyiben a beiratkozás már megtörtént és esetleg a tanfolyam ellenértéke akár részben is, de megfizetésre került, akkor a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján 8 évig meg kell őriznie a Társaságnak a számlán szereplő személyes adatokat. A jelentkezéshez, a felnőttképzési szerződéshez és a képzés teljesítésének

igazolásához kapcsolódó személyes adatokat és dokumentumokat a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény alapján legalább a dokumentum keletkezésétől, illetve a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig kell megőrizni. Az oktatási szolgáltatás nyújtása során az Adatkezelő a szerződés teljesítéséhez és jogszabályi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges adatokat kezeli.

Az adatok megismerésére jogosultak az adatkezelő és alkalmazottjai, megbízottjai, alvállalkozói, mint adatfeldolgozók, illetve a járművezető oktatást mindenkor felügyelő hatóság, mint harmadik fél.

Az érintett személy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogát érvényesítheti.

Az érintett személy bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, de ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a fentebb megadott elérhetőségi lehetőségeken.

Az érintett személy élhet a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogával.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL <https://naih.hu>

koordináták: É 47°30'56"; K 18°59'57"

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az adatkezeléssel kapcsolatos kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A GDPR Rendelet szabályai alapján a Vállalkozás adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására nem volt köteles.

A GDPR Rendelet szabályai alapján a Vállalkozás adatvédelmi tisztviselő kinevezésére nem köteles, hiszen a fő tevékenységek olyan adatkezelési műveleteket nem foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknél vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé.

A GDPR Rendelet szabályai szerint a Vállalkozás nem köteles adatkezelési nyilvántartást vezetni figyelemmel arra, hogy 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató vállalkozás, és a végzett adatkezelés az érintettek jogaira és szabadságaira nézve valószínűsíthetően nem jár kockázattal, az adatkezelés alkalmi jellegű, illetve nem terjed ki különleges kategóriába sorolt, vagy bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok kezelésére. A Vállalkozás rögzíti azonban, hogy jelen Szabályzatban a Rendelet által előírt nyilvántartási adatok megtalálhatók.

A Vállalkozás az adatok védelme érdekében mindent megtesz, amit a rá vonatkozó jogszabályok előírnak, és a jelenlegi technikai lehetőségek megengednek. Így a székhelyén, telephelyén a papír formában rendelkezésre bocsátott személyes adatokat tartalmazó - az előzőekben már felsorolt – iratokat biztonságosan külön zárható, harmadik személy részére hozzáférést nem engedő szekrényben őrzi. Az autósiskolába beiratkozott természetes személyekhez a nevüktől eltérő, külön azonosítót rendel, amivel a közlekedési hatóság felé azonosítja az érintettet. Tűzfalat használ a honlapon, a számítógépen tárolt adatok jelszóval védettek.

Adatvédelmi incidens

A személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, – meg kell tenni a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve akkor, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személy jogait tekintve. Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

A Vállalkozás az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos eljárását úgy alakítja ki, hogy minden adatfeldolgozójától, és munkavállalójától kötelezően elvárja, hogy 24 órán belül jelentse Szatmáry Árpád részére, ha adatvédelmi incidens bekövetkeztét tapasztalta. A Vállalkozás ezt követően haladéktalanul megteszi a szükséges lépéseket a felügyeleti hatóság értesítése, vagy az érintett személy értesítése kapcsán.

TÁJÉKOZTATÓ AZ EGYES ADATKEZELÉSEKRŐL

Weboldalon történő jelentkezés, illetve kontakt

Az adatkezelés célja többlétszolgáltatás nyújtása és kapcsolatfelvétel.

A regisztrációs adatkezelés jogalapja a Természetes személy hozzájárulása.

Az adatkezelésben érintettek köre a weboldal regisztrációs felhasználói.

Az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig történik. Az adatkezeléshez történő hozzájárulás bármikor visszavonható a kapcsolattartási e-mail címre küldött levélben. Az adatok törlése az adatkezeléshez történő hozzájárulás visszavonásakor történik meg, amennyiben jelen Szabályzat másként nem rendelkezik. Bármikor visszavonható az adatkezeléshez történő hozzájárulás a kapcsolattartási e-mail címre küldött levélben.

Az adatok megismerésére jogosultak az adatkezelő és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus.

A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a fentebb megadott elérhetőségi lehetőségeken.

A személyes adatok megadása feltétlenül szükséges az adatbázisokban történő azonosítás és a kapcsolattartás miatt.

Kezelt adatok köre és az adatkezelés konkrét célja

Kezelt adat	Az adatkezelés célja
Név	Azonosítás, kapcsolattartás.
Cím	Azonosítás, kapcsolattartás.
E-mail	Azonosítás, kapcsolattartás.
Telefon	Azonosítás, kapcsolattartás.
Regisztráció időpontja	Technikai információs művelet.
IP cím	Technikai információs művelet.

A felhasználó adatkezelési hozzájárulását a weboldalon található és kifejezetten erre szolgáló üres checkbox szándékos kipipálásával teheti meg.

Az érintett személy tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, e tekintetben a fentebb részletezett adatkezelési információk és ezen tájékoztató, valamint a tájékoztatóban ismertetett jogszabályok szerinti eljáráshoz jogosult.

Szerződéskötés

Az adatkezelés célja többlétszolgáltatás nyújtása és kapcsolatfelvétel, kifejezett járművezető tanfolyam szerinti szolgáltatás nyújtása.

A szerződéses adatkezelés jogalapja a Természetes személy hozzájárulása, a szerződéses szolgáltatás teljesítése, jogszabályi előírás.

Az adatkezelésben érintettek köre az Autósiskolába beiratkozott – tanulói szerződést aláíró -Természetes személyek.

Az adatkezelés időtartama: a felnőttképzésről szóló törvény alapján legalább a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig.

Számlakiállítást miatt jogszabályi kötelezettség alapján 8 év.

Az adatok megismerésére jogosultak az adatkezelő és alkalmazottai, alvállalkozói, és megbízottjai; valamint a járművezető oktatást felügyelő állami hatóság, mint harmadik személy, e-learning oktatás igénybevétele esetén az e-Titán Rendszert működtető E-Educatio Zrt., valamint amennyiben külön cég intéz bármilyen hatósági lejelentést, vizsgára jelentést, akkor ez a cég is, mint adatfeldolgozó

Az adatok tárolási módja: papír és elektronikus.

A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a fentebb megadott elérhetőségi lehetőségeken.

A személyes adatok megadása feltétlenül szükséges a jogszabályi előírások miatt.

Kezelt adatok köre és az adatkezelés konkrét célja

Kezelt adat	Az adatkezelés célja
Név	Azonosítás, kapcsolattartás, számlázás.
Cím	Azonosítás, kapcsolattartás, számlázás.
E-mail	Azonosítás, kapcsolattartás.
Telefon	Azonosítás, kapcsolattartás.
Anyja neve	Jogszabályi előírás
Születési hely, idő	Jogszabályi előírás
Személyi igazolvány száma	Jogszabályi előírás
Regisztráció időpontja	Technikai információs művelet.
IP cím	Technikai információs művelet.

A természetes személy adatkezelési hozzájárulását a tanulói szerződés aláírásával teszi meg.

Az érintett személy tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, e tekintetben a fentebb részletezett adatkezelési információk és ezen tájékoztató, valamint a tájékoztatóban ismertetett jogszabályok szerinti eljáráshoz jogosult azzal, hogy a szerződéskötésnek jogszabályi feltétele az adatok megadása.

Online időpontfoglaló és tanulói rendszer

Az online rendszer a gyakorlati képzés időpontjainak foglalását, a tanulói és adminisztrátori ügyintézését, az órák teljesítésének nyilvántartását, a vizsgák előkészítését, a pénzügyi egyenleg kezelését, a dokumentumok átadását és a szolgáltatáshoz kapcsolódó értesítések kézbesítését támogatja. A rendszer nem helyettesíti a jogszabály alapján kötelező papíralapú felnőttképzési szerződést és vezetési kartont.

Érintettek és adatforrások

Az adatkezelés érintettjei a jelentkezők, a regisztrált tanulók és – kiskorú tanuló esetén – a törvényes képviselők. Az adatok a tanulótól vagy törvényes képviselőjétől, az iskolavezetőtől, az adminisztrátori feladatot ellátó szakoktatótól, a gyakorlati oktatótól, korábbi képzőszervtől származó igazolásból, a fizetési és számlázási szolgáltatásoktól, illetve a rendszer működése során automatikusan keletkeznek.

Adatkategória	Kezelt adatok	Az adatkezelés célja
Felhasználói fiók és profil	Belső tanulói azonosító, név, megjelenítendő név, e-mail-cím, telefonszám, értesítési és számlázási cím, opcionális adószám, fiókállapot, jogosultság, választott díjsomag.	A fiók létrehozása és azonosítása, bejelentkezés, kapcsolattartás, a tanulói és adminisztrátori felület biztosítása, a csomaghoz tartozó jogosultságok alkalmazása és számlázás.
Képzési törzsadatok	Születési név, születési hely és idő, anyja születési neve, lakcím, személyazonosító okmány és vezetői engedély adatai, egészségi alkalmasság ténye és érvényessége, korábbi képzőszerv és képzési előzmények.	A tanuló azonosítása, a képzési szerződés teljesítése, a képzésre és vizsgára bocsátás feltételeinek ellenőrzése, valamint a kötelező képzési és hatósági nyilvántartások vezetése.
Foglalások és órarend	Időpont kezdete és vége, időtartam, kezdési hely, órátípus, oktató, foglalás létrehozásának és módosításának időpontja, foglalási állapot, csomag és foglaláskor rögzített óradíj, heti és kétheti keret számításához szükséges adatok.	A gyakorlati órák megszervezése, kapacitás- és ütközésellenőrzés, foglalási jogosultság vizsgálata, az alkalmazandó ár rögzítése és a képzés teljesítésének igazolhatósága.
Lemondás és átfoglalás	Lemondás vagy átfoglalásra kínálás időpontja, jelentkezők belső azonosítója, csomagja, rögzített ára, fedezeti és ütközési ellenőrzés eredménye, adminisztrátori döntés, összeglekötés és felszabadítás.	A 24 órán belüli átfoglalási folyamat lebonyolítása, a jelentkezők közötti adminisztrátori választás, a díj és a foglalás szabályos átruházása, valamint az esetleges viták tisztázása.
Órateljesítés és képzési előrehaladás	Jelenléti és lezárási állapot, tényleges kezdési és befejezési idő, elszámolt 50 vagy 100 perc, órátípus, megtett kilométer, oktatói vagy adminisztrátori jóváhagyás, korábban teljesített vagy importált órák és azok forrása.	A teljesített képzés, óraszám, órátípus és menettávolság nyilvántartása, az egyenleg elszámolása, a vizsgára bocsátási feltételek ellenőrzése és a hatósági ellenőrizhetőség biztosítása.
Vizsgaadatok	Vizsga típusa, időpontja, helye, státusza és eredménye, vizsgadíj, vizsgaalkalom díja, előírt és teljesített órák és kilométerek, lemondás vagy meg nem jelenés adatai, igazolási kérelem és kapcsolódó dokumentum.	A vizsga adminisztrációja, díjának elkülönített kezelése, a vizsgára bocsátás ellenőrzése, a vizsgát követő foglalkozások rendezése és szükség esetén a KAV felé benyújtandó kérelem továbbítása.

Adatkategória	Kezelt adatok	Az adatkezelés célja
Pénzügy, befizetés és számlázás	Díjcsomag és óradíj, szabad és lekötött egyenleg, tartozás, befizetési igény és díjbekérő, összeg, fizetési határidő és mód, banki vagy készpénzes befizetés, tranzakcióazonosító és közlemény, vizsgadíj, jóváírás, visszautalás, korrekció és annak indoka, számlázási adatok és számlaadatok.	Előrefizetés, fedezetellenőrzés, egyszeri egyenlegjóváírás, a pénzügyi események egyeztetése, díjbekérő és számla kiállítása, könyvelési és adózási kötelezettségek teljesítése.
Dokumentumok és igazolások	Képzési igazolás, korábbi órák és kilométerek igazolása, távolmaradási vagy közlekedési szolgáltatói igazolás, vizsgával kapcsolatos kérelem, PDF- vagy JPEG-fájl, feltöltés időpontja és elbírálási státusza.	Korábbi képzési teljesítés átvétele, mulasztás vagy vis maior elbírálása, díjfizetési vita rendezése, vizsgával kapcsolatos igazolási eljárás és a kötelező képzési dokumentáció vezetése.
Értesítések és kapcsolattartás	Címzett, e-mail-cím vagy belső felhasználói azonosító, értesítés típusa és tartalma, küldési, kézbesítési, hiba- és olvasási időpont, belső üzenet állapota.	Regisztrációs, foglalási, lemondási, átfoglalási, csomagváltási, fizetési, vizsga- és adminisztrátori értesítések kézbesítése, valamint a kézbesítési hibák kivizsgálása.
Nyilatkozatok és dokumentumverziók	Az elfogadott adatkezelési tájékoztató, írásos tájékoztató és vállalási feltételek, valamint Felhasználási feltételek verziója, az elfogadás időpontja, felhasználói azonosító és az igazoláshoz szükséges technikai adatok.	Annak bizonyítása, hogy a tanuló a vonatkozó dokumentumokat megismerte, illetve ahol szükséges, elfogadta; a későbbi dokumentumváltozatok elkülönítése.
Technikai és biztonsági naplóadatok	IP-cím, belépés és sikertelen belépés időpontja, böngésző- és eszközinformáció, munkamenet-azonosító, műveletet végző felhasználó, adminisztrátori módosítások időpontja és érintett rekordja, hiba- és rendszeresemények.	A fiókok és adatok védelme, jogosulatlan hozzáférés és visszaélés megelőzése, hibakeresés, elszámoltathatóság, valamint a pénzügyi és foglalási műveletek utólagos ellenőrizhetősége.

Az adatkezelés jogalapjai

Szerződés teljesítése: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján történik a fiók, a foglalás, az óráteljesítés, az egyenleg, a vizsgaügyintézés és a szolgáltatáshoz szükséges kapcsolattartás adatainak kezelése.

Jogi kötelezettség: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján történik a képzési, vizsga-, felnőttképzési, számviteli és adózási dokumentáció vezetése és megőrzése, különösen a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény, a 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján.

Jogos érdek: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján történik a biztonsági és műveleti naplózás, a visszaélések megelőzése, a rendszer hibáinak kivizsgálása, valamint a szerződéses és pénzügyi igények bizonyítása. Az Adatkezelő jogos érdeke a rendszer biztonságos, stabil és utólag ellenőrizhető működése.

Különleges adatot tartalmazó igazolás: orvosi vagy más, egészségi adatra utaló igazolás feltöltésekor kizárólag az elbíráláshoz szükséges adat kezelhető. Ennek további feltétele a GDPR 9. cikk (2) bekezdés f) pontja, amennyiben az adat kezelése jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges. A tanuló az igazoláson a célhoz nem szükséges diagnózist és más adatot kitakarhatja.

Adatmegőrzés

A képzési jogviszonyhoz, a teljesített órákhoz, a vizsgákhoz, a felnőttképzési szerződéshez és a képzés teljesítésének igazolásához kapcsolódó személyes adatokat és dokumentumokat az

Adatkezelő legalább a dokumentum keletkezésétől, illetve a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig őrzi meg. A számviteli bizonylatok és számlaadatok megőrzési ideje nyolc év.

A tanulói jogviszony lezárása, levizsgázás vagy áthelyezés után az aktív műveleti jogosultság megszűnik; a fiók a kötelező megőrzési idő alatt korlátozott, csak olvasható hozzáféréssel maradhat elérhető. A jogszabály alapján nem megőrzendő profil- és műveleti adatokat a cél megszűnésekor törölni vagy anonimizálni kell.

A sikertelen vagy visszavont átfoglalási jelentkezések és a hozzájuk kapcsolódó ideiglenes összeglekötések adatait főszabály szerint 90 napig, az értesítési kézbesítési naplót egy évig, az általános biztonsági naplót 90 napig kezeli az Adatkezelő. Biztonsági esemény, panasz vagy jogvita esetén a kapcsolódó adat az ügy jogerős vagy végleges lezárásáig megőrizhető.

A távolmaradást vagy vizsgával kapcsolatos igazolási kérelmet alátámasztó, különleges adatot tartalmazó fájlt az elbírálás, illetve a hatósági eljárás végleges lezárását követő 90 napon belül törölni kell, ha további megőrzését jogszabály vagy folyamatban lévő jogi igény nem teszi szükségessé. Az elbírálás eredménye és az ahhoz kapcsolódó pénzügyi vagy képzési státusz a vonatkozó általános megőrzési idő alatt megmarad.

Hozzáférés és adattovábbítás

A tanuló a saját adataihoz és saját foglalásaihoz fér hozzá. Más tanulók számára a foglalt időpont személyhez köthető adatai nem jelennek meg; az átfoglalásra meghirdetett óránál az eredeti tanuló legfeljebb a jelentkezők számát látja, személyazonosságukat nem. Az iskolavezető és az adminisztrátori feladatot ellátó szakoktató a feladata ellátásához szükséges adatokhoz, a gyakorlati oktató pedig a saját órarendjéhez, tanulóihoz és a képzés dokumentálásához szükséges adatokhoz férhet hozzá.

A rendszer működtetéséhez az Adatkezelő tárhely- és informatikai szolgáltatót, tranzakciós e-mail-szolgáltatót, számlázási szolgáltatót, banki tranzakcióegyeztetési szolgáltatást és könyvelőt vehet igénybe. Jogszabályi vagy vizsgaszervezési kötelezettség esetén adat továbbítható a KAV, a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszer, az e-Titán rendszert működtető szolgáltató, illetve más hatáskörrel rendelkező szerv részére. Az adatfeldolgozók és címzettek részletes adatai a tájékoztató adatfeldolgozói fejezetében szerepelnek.

Automatikus ellenőrzések és döntések

A rendszer automatikusan ellenőrizheti a foglalási ütközést, a heti és kétheti keretet, a csomag időpontjogosultságát, a pénzügyi fedezetet, a vizsga előtti teljesítési feltételeket és a határidőket. Ezek a szabályalapú ellenőrzések a szolgáltatás működését támogatják; a rendszer nem végez profilalkotást, és nem hoz kizárólag automatizált, a tanulóra nézve joghatással vagy hasonlóan jelentős hatással járó döntést. A tanuló az adminisztrátori felülvizsgálatot kérheti.

Süтик (cookie-k)

A sütiket a meglátogatott weboldalak helyezik el a felhasználó számítógépén és olyan információt tartalmaznak, mint például az oldal beállításai vagy a bejelentkezés állapota.

A cookie-k tehát a felkeresett weboldalak által létrehozott kis fájlok. A böngészési adatok mentésével javítják a felhasználói élményt. A cookie-k segítségével a weboldal emlékezik a webhely beállításaira, és helyileg releváns tartalmakat kínál fel.

A weblap látogatóinak számítógépére a szolgáltató weboldala egy kis fájlt (cookie) küld annak érdekében, hogy a látogatás ténye és ideje megállapítható legyen. Erről a szolgáltató a weblap látogatóját tájékoztatja.

Az adatkezelésben érintettek köre a weboldal látogatói.

Az adatkezelés célja többletszolgáltatás, azonosítás, a látogatók nyomon követése.

Az adatkezelés jogalapja: a felhasználó hozzájárulása.

Az adatok köre: egyedi azonosítószám, időpont, beállítási adatok.

A felhasználónak lehetősége van arra, hogy a sütiket a Beállítások menüpontban bármikor törölje a böngészőkből.

Az adatok megismerésére jogosult az adatkezelő. A sütik használatával nem kezel személyes adatokat az adatkezelő.

Az adatok tárolási módja: elektronikus.

Közösségi oldalak

A közösségi oldal egy médiaeszköz, ahol az üzenetet közösségi felhasználókon keresztül terjesztik. A közösségi média az internetet és az online megjelenési lehetőségeket használja annak érdekében, hogy a felhasználók tartalombefogadókba tartalom szerkesztővé váljanak.

A közösségi média az internetes alkalmazások olyan felülete, amelyen a felhasználók által létrehozott tartalom található, például Facebook, Google+, Twitter, Pinterest stb.

A közösségi média megjelenési formái lehetnek nyilvános beszédek, előadások, bemutatók, termékek vagy szolgáltatások ismertetése.

A közösségi médiában megjelent információk formái lehetnek fórumok, blogbejegyzések, kép-, videó-, és hanganyagok, üzenőfalak, e-mail üzenetek, stb.

A fentieknek megfelelően a kezelt adatok köre a személyes adatokon túl lehet a felhasználó nyilvános profilképe is.

Az érintettek köre: valamennyi regisztrált felhasználó.

Az adatgyűjtés célja a weboldal vagy a hozzá kapcsolódó weblap népszerűsítése.

Az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása.

Az adatkezelés időtartama: az adott közösségi oldalon megtekinthető szabályozás szerint.

Az adatok törlési határideje: az adott közösségi oldalon megtekinthető szabályozás szerint.

Az adatok megismerésére jogosultak: az adott közösségi oldalon megtekinthető szabályozás szerint.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok: az adott közösségi oldalon megtekinthető szabályozás szerint.

Az adatok tárolási módja: elektronikus.

Fontos figyelembe venni, hogy amikor a felhasználó feltölt vagy beküld valamilyen személyes adatot, világszerte érvényes engedélyt ad a közösségi oldal üzemeltetőjének arra, hogy az ilyen tartalmakat tárolhassa és felhasználhassa.

Ezért nagyon fontos meggyőződni arról, hogy a közzétett információ közléséhez a felhasználó teljes jogosultsággal rendelkezik-e.

Google Analytics

A Google Analytics belső cookie-k (sütik) alapján állít össze jelentést ügyfelei részére a weblap felhasználóinak szokásairól.

A weboldal üzemeltetőjének megbízásából a Google az információkat arra használja, hogy kiértékelje, hogyan használják a felhasználók a honlapot. További szolgáltatásként a honlap aktivitásával összefüggő jelentéseket készít weboldal üzemeltetőjének részére, hogy az további szolgáltatásokat teljesíthessen.

Az adatokat a Google szerverei kódolt formátumban tárolják, hogy megnehezítsék és elejét vegyék az adatokkal való visszaélésnek.

A Google Analytics letiltása az alábbiak szerint történhet.

Azok a webhelyfelhasználók, akik nem szeretnék, hogy a Google Analytics JavaScript jelentést készítsen az adataikról, telepíthetik a Google Analytics letiltó böngészőbővítményét. A bővítmény megtiltja a Google Analytics JavaScript (ga.js, analytics.js, és dc.js) számára, hogy információkat küldjön a Google Analytics rendszernek. A böngészőbővítmény a legtöbb újabb böngészőben használható. A Google Analytics letiltó böngészőbővítménye nem akadályozza meg az adatküldést maga a webhely és más internetes elemzési szolgáltatások részére.

<https://support.google.com/analytics/answer/6004245?hl=hu>

A Google adatvédelmi irányelvei: <https://policies.google.com/privacy?hl=hu>

Az adatok felhasználásával és védelmével kapcsolatos információk részletesen a fenti hivatkozásokon érhetők el.

Adatvédelem részletesen: https://static.googleusercontent.com/media/www.google.com/en/intl/hu/policies/privacy/google_privacy_policy_hu.pdf

ADATFELDOLGOZÓK

Tárhelyszolgáltató:

Név / cégnév: Magyar Hosting Kft.

Székhely: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 18-22.

E-mail: info@tarhely.com

A megadott személyes adatokat a tárhelyszolgáltató által üzemeltetett szerver tárolja. Az adatokhoz csak a Vállalkozás munkatársai, illetve a szerveret üzemeltető munkatársak férhetnek hozzá, de mindannyian felelősséggel tartoznak az adatok biztonságos kezeléséért.

A tevékenység megnevezése: tárhelyszolgáltatás, szerverszolgáltatás.

Az adatkezelés célja: a weboldal működésének biztosítása.

A kezelt adatok: az érintett által megadott személyes adatok

Az adatkezelés időtartama és az adatok törlésének határideje. Az adatkezelés a weboldal működésének végéig, illetve a weboldal működtetője és a tárhelyszolgáltató közötti szerződéses megállapodás szerint. Az érintett személy szükség esetén a tárhelyszolgáltatót megkeresve is kérheti adatai törlését.

Az adatkezelés jogalapja az érintett személy hozzájárulása, illetve jogszabályon alapuló adatkezelés.

E-learning oktatás e-Titán rendszer használatával:

Név / cégnév: E-Educatio Zrt.

Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.

A megadott személyes adatok az e-Titán rendszerben kerülnek rögzítésre, tárolásra.

Az e-Titán rendszer az e-learning rendszerű elméleti képzés megkezdéskor és befejezésekor továbbítja az adatokat a közlekedési hatóság részére jogszabályi előírás alapján.

A tevékenység megnevezése: elméleti oktatás.

Az adatkezelés célja: a szerződéses kötelezettség teljesítése jogszabály alapján.

A kezelt adatok: az érintett által megadott – jogszabály által előírt - személyes adatok

Az adatkezelés időtartama és az adatok törlésének határideje: a képzési dokumentáció és a kapcsolódó személyes adatok megőrzése legalább a keletkezésüktől, illetve a felnőttképzési szerződés megkötésétől számított nyolcadik év utolsó napjáig tart.

Az adatkezelés jogalapja az érintett személy hozzájárulása, szerződéses kötelezettség teljesítése, illetve jogszabályon alapuló adatkezelés

Könyvelés:

Név / cégnév: Juhász Tibor egyéni vállalkozó

A könyvelő a számlázási és számviteli bizonylatokon szereplő személyes adatokat a könyvelési, bevallási és jogszabályi kötelezettségek teljesítése érdekében kezeli. Az adatokhoz kizárólag az Adatkezelő és a könyvelő feladatellátáshoz szükséges jogosultsággal rendelkező személyei férhetnek hozzá.

A tevékenység megnevezése: könyvelés, bevallás és a számviteli kötelezettségek támogatása.

Az adatkezelés célja: jogszabályi, számviteli és adózási kötelezettségek teljesítése.

A kezelt adatok: a számlázási és számviteli bizonylatokon szereplő, jogszabály alapján szükséges személyes adatok.

Az adatkezelés időtartama és az adatok törlésének határideje. Az adatok őrzésének ideje a Számvitelről szóló törvény alapján 8 év.

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján.

Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.

- A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény.

- A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005.

(XII. 29.) Korm. rendelet.

- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.

- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről.

- 24/2005 (IV.21.) Gkm. rendelet a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól